

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Hukuk Müşavirliği Gelen Evrak İş Akışı	Doküman No	TOGÜ.İŞA.166
		İlk Yayın Tarihi	02.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1

İŞ AKIŞ ADIMLARI	SORUMLU
Kurum içi birimlerden ve Adliyeden EBYS üzerinden evrakın gelmesi. ↓ Evrakın havale edilmesi. ↓ İşlem yapılması gerekliyor mu? H ↓ Evrakın ilgili dosyaya takılarak işlemden kaldırılması E ↓ Evrakın konusuna göre ilgili Avukatlara ve ilgili memurlara havale edilmesi ↓ Gerekli yazışma işlemlerin başlatılması. ↓ Evrak süreci bitene kadar takip edilir.	- Birimler - Hukuk Müşaviri - İlgili Memur - Hukuk Müşaviri - Avukatlar - İlgili Memur - İlgili Memur